

Na temelju članka 39. stavak 1. alineja 7. Statuta Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zatrešić, na prijedlog Etičkog povjerenstva Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zatrešić (u daljem tekstu Veleučilište), Stručno vijeće Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zatrešić na 152.e sjednici održanoj dana 13. studenoga 2020. godine donosi:

**Poslovnik
o radu Etičkog povjerenstva
Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zatrešić**

I. Uvodne odredbe

Članak 1.

(1) Ovim Poslovnikom uređuje se način rada i pravila djelovanja Etičkog povjerenstva Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zatrešić (u daljem tekstu Etičko povjerenstvo) te druga pitanja koja se odnose na obavljanje poslova iz djelokruga Etičkog povjerenstva koja su uređena Etičkim kodeksom Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zatrešić.

Članak 2.

(1) Etičko povjerenstvo je savjetodavno tijelo u pitanjima koja se odnose na provedu Etičkog kodeksa Veleučilišta te primjene etičkih standarda u nastavnim, stručnim, znanstvenim i drugim područjima života i rada Veleučilišta.

Članak 3.

U okviru svojih nadležnosti Etičko povjerenstvo ima sljedeće dužnosti i odgovornosti:

- (1) prati provedbu Etičkog kodeksa Veleučilišta sa svrhom primjene i razvoja etičkih standarda;
- (2) provodi postupak kojim se utvrđuje povreda Etičkog kodeksa Veleučilišta;
- (3) donosi mišljenja o usklađenosti pisanih sadržaja s Etičkim kodeksom Veleučilišta u postupcima prijave znanstvenih projekata, specijalističkih stručnih završnih radova, stručnih završnih radova, seminarskih i drugih radova.

Članak 4.

- (1) Etičko povjerenstvo Veleučilišta je u svom radu neovisno i samostalno.
- (2) Etičko povjerenstvo Veleučilišta može, u obavljanju svojih dužnosti iz djelokruga svoje nadležnosti, zatražiti stručnu pomoć odgovarajućih znanstvenih i stručnih osoba Veleučilišta te odgovarajućih tijela Veleučilišta.
- (3) Etičko povjerenstvo Veleučilišta priprema izvješće o provedenim postupcima povrede odredaba Etičkog kodeksa te iz dostavlja dekanu Veleučilišta.

Članak 5.

- (1) U postupcima utvrđivanja povreda Etičkog kodeksa, Etičko povjerenstvo Veleučilišta će poštivati načelo tajnosti štiteći dostojanstvo svih osoba u postupku pred Etičkim povjerenstvom.

II. Sastav Etičkog povjerenstva

Članak 6.

- (1) Članove Etičkog povjerenstva Veleučilišta imenuje dekan Veleučilišta na razdoblje od četiri godine.
- (2) Etičko povjerenstvo ima pet članova: tri člana iz redova nastavnika, jednog člana iz redova studenata i jednog člana iz redova stručnih službi.
- (3) Predsjednika i zamjenika predsjednika Etičkog povjerenstva Veleučilišta imenuje dekan Veleučilišta u Odluci o imenovanju Etičkog povjerenstva Veleučilišta.
- (4) Dekan i prodekani ne mogu biti članovi Etičkog povjerenstva Veleučilišta tijekom svojih mandata.

Članak 7.

- (1) Član Etičkog povjerenstva Veleučilišta ne može biti osoba protiv koje pokrenut postupak za davanje mišljenja o povredi Etičkog kodeksa niti osoba za koju je utvrđeno da je prekršila odredbe Etičkog kodeksa.

Članak 8.

- (1) Članstvo u Etičkom povjerenstvu Veleučilišta prestaje: završetkom mandata, ostavkom ili zaključnim mišljenjem Etičkog povjerenstva o povredi Etičkog kodeksa.

III. Rad Etičkog povjerenstva

Članak 9.

- (1) Etičko povjerenstvo Veleučilišta predlaže Poslovnik o radu kojeg potvrđuje Stručno vijeće Veleučilišta.

Članak 10.

- (1) Etičko povjerenstvo Veleučilišta obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- (2) Sjednice Etičkog povjerenstva Veleučilišta saziva predsjednik Etičkog povjerenstva Veleučilišta.
- (3) Sjednice Etičkog povjerenstva Veleučilišta su javne, ali radi zaštite prava na privatnost ili drugih važnih razloga Etičko povjerenstvo Veleučilišta može isključiti javnost sa sjednice, u mjeri u kojoj je to prijeko potrebno.
- (4) Etičko povjerenstvo svoja mišljenja donosi konsenzusom svojih članova; ako to nije moguće, mišljenje se donosi na temelju stajališta većine članova Etičkog povjerenstva Veleučilišta pri čemu članovi povjerenstva koji su imali različita stajališta od većine, ovlašteni su svoja izdvojena mišljenja priložiti uz mišljenje povjerenstva.
- (5) Mišljenja Etičkog povjerenstva Veleučilišta su javna, a Etičko povjerenstvo Veleučilišta određuje način i mjesto njihova sustavnog objavljivanja.
- (6) Radi zaštite prava na privatnost, Etičko povjerenstvo Veleučilišta može pri objavljivanju mišljenja skratiti ili iz njega ukloniti osobne podatke o osobama koje se u njemu spominju;

Članak 11.

- (1) O radu sjednice Etičkog povjerenstva Veleučilišta vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik ima sljedeće sadržaje: datum, mjesto i vrijeme održane sjednice, imena i prezimena nazočnih članova Etičkog povjerenstva Veleučilišta, imena i prezimena ostalih pozvanih i nazočnih zainteresiranih osoba, mišljenje Etičkog povjerenstva Veleučilišta o načelnim pitanjima, usklađenost ponašanja u konkretnim slučajevima s načelima i odredbama Etičkog kodeksa, rezultati glasovanja te izdvojena mišljenja kada postoje.
- (3) Zapisnik sjednica Etičkog povjerenstva Veleučilišta vode članovi Etičkog povjerenstva naizmjenično.
- (4) Zapisnik svojim potpisom ovjeravaju predsjednik i zapisničar.

Članak 12.

- (1) Opće i administrativne poslove za Etičko povjerenstvo Veleučilišta obavljaju stručne službe Veleučilišta.

IV. Način rada Etičkog povjerenstava Veleučilišta u postupcima utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa

Članak 13.

- (1) U postupcima utvrđivanja povrede odredaba Etičkog kodeksa povjerenstvo djeluje autonomno i ovlašteno je tumačiti odredbe Etičkog kodeksa i primjenjivati ih prema vlastitoj savjesti i u duhu njegovih vrijednosti.
- (2) Etičko povjerenstvo Veleučilišta donosi relevantna mišljenja o načelnim etičkim pitanjima kao i o usklađenosti ponašanja članova veleučilišne zajednice, odnosno usklađenosti odluka ili postupka akademskog i upravnog tijela s načelima i odredbama Etičkog kodeksa Veleučilišta.
- (3) Mišljenje dano u postupku Etičkog povjerenstva Veleučilišta djeluje svojim autoritetom, ne obvezuje druga akademska i upravna tijela Veleučilišta i nije upravni akt.

Članak 14.

- (1) Etičko povjerenstvo Veleučilišta nadležno je za pokretanje i provedbu postupaka zbog kršenja Etičkog kodeksa Veleučilišta.
- (2) O pokretanju postupka zbog kršenja Etičkog kodeksa Veleučilišta odlučuje Etičko povjerenstvo na vlastitu inicijativu ili na inicijativu člana veleučilišne zajednice ili druge osobe koja smatraju da je u pojedinačnom slučaju došlo do kršenja ovog Etičkog kodeksa Veleučilišta.
- (3) U okviru pokrenutog postupka Etičko povjerenstvo Veleučilišta dužno je provjeriti sve okolnosti koje se odnose na etičku ocjenu konkretnog slučaja, a u slučaju da je Etički kodeks Veleučilišta prekršen, Etičko povjerenstvo Veleučilišta izdaje priopćenje te odlučuje o načinu njegove objave.

Članak 15.

- (1) U slučaju da Etičko povjerenstvo Veleučilišta smatra da je došlo do teže povrede Etičkog kodeksa, Etičko povjerenstvo Veleučilišta može podnijeti disciplinsku prijavu dekanu Veleučilišta s prijedlogom za pokretanje stegovnog postupka.

(2) U slučaju širih i značajnijih kršenja pravila Etičkog kodeksa Veleučilišta, Etičko povjerenstvo Veleučilišta će izvijestiti dekana i Upravno vijeće Veleučilišta s prijedlogom mjera koje valja poduzeti.

Članak 16.

V. Postupak pred Etičkim povjerenstvom Veleučilišta

(1) Svaki član veleučilišne zajednice te svako akademsko i upravno tijelo Veleučilišta može u konkretnim slučajevima ili u vezi s načelnim pitanjima tumačenja i primjene Etičkog kodeksa Veleučilišta zatražiti relevantno mišljenje od Etičkog povjerenstva Veleučilišta kao posebnog savjetodavnog tijela.

Članak 17.

(1) Pisana prijava podnosi se dekanu Veleučilišta u kojoj se navodi da je došlo do povrede Etičkog kodeksa.

(2) Prijava treba imati potrebno obrazloženje, priložene primjerene dokaze, točno i precizno specificiran problem, navedene konkretne okolnosti slučaja koji se prijavljuje te navedenu odredbu Etičkog kodeksa Veleučilišta koja se smatra prekršenom.

(3) Anonimne prijave Etičko povjerenstvo Veleučilišta u pravilu ne razmatra.

Članak 18.

(1) Postupak pred Etičkim povjerenstvom Veleučilišta pokreće dekan Veleučilišta pisanim zahtjevom za davanje mišljenja o sukladnosti određenog djelovanja ili postupanja s načelima i pravilima Etičkog kodeksa Veleučilišta.

(2) Zahtjev za mišljenjem Etičkog povjerenstva Veleučilišta podnosi se predsjedniku Etičkog povjerenstva Veleučilišta.

Članak 19.

(1) Po primjenom zahtjevu za mišljenjem, predsjednik Etičkog povjerenstva Veleučilišta saziva sjednicu Etičkog povjerenstva Veleučilišta najkasnije u roku od petnaest dana od dana primljenog zahtijeva za mišljenjem.

(2) Tijekom razmatranja zahtijeva, Etičko povjerenstvo Veleučilišta može od podnositelja zahtijeva zatražiti dodatna pojašnjenja, informacije i očitovanja.

(3) Ako se u zahtjevu traži mišljenje o konkretnom slučaju, Etičko povjerenstvo Veleučilišta može zatražiti pojašnjenja, informacije i očitovanja od zainteresiranih osoba.

(4) Ako podnositelj zahtijeva za mišljenje traži ispitivanje etičnosti ponašanja ili postupaka određenog člana veleučilišne zajednice, tom se članu mora omogućiti izjašnjavanje o relevantnim navodima te iznošenje vlastitih argumenata.

Članak 20.

(1) Etičko povjerenstvo Veleučilišta svoje mišljenje daje na temelju sadržaja zahtijeva, priloga i dodatnih pojašnjenja, informacija i očitovanja podnositelja zahtijeva i drugih osoba.

(2) Etičko povjerenstvo Veleučilišta ne provjerava navode iz zahtijeva za mišljenjem niti iz dodatnih pojašnjenja, informacija i očitovanja niti ima istražne ovlasti utvrđivati činjenice po vlastitoj inicijativi.

(3) Ako se navodi o činjenicama iz zahtjeva i očitovanja razlikuju, a o istinitosti spornih tvrdnji ne može se zaključiti iz podnesenih materijala, Etičko povjerenstvo Veleučilišta će tu okolnosti navesti u svom mišljenju te se ograničiti na davanje mišljenja o načelnom pitanju.

VI. Mišljenje Etičkog povjerenstva

Članak 21.

(1) Temeljem primljenih zahtjeva za mišljenjem, dodatnih podataka i informacija te očitovanja, Etičko povjerenstvo donosi mišljenje u roku od 30 dana po primitku zahtjeva za mišljenje i dostavlja ga podnositelju zahtjeva i dekanu.

(2) U slučaju da je Etičko povjerenstvo Veleučilišta tražilo dodatna pojašnjenja i obavijesti, rok za davanje mišljenja se računa od njihova primitka, ali ne može biti dulji od 90 dana ne računajući dane godišnjih odmora i drugih razdoblja kada Veleučilište ne radi.

(3) Mišljenje Etičkog povjerenstva Veleučilišta sadrži: opis zahtjeva i pitanja o kojima je Etičko povjerenstvo Veleučilišta raspravljalo, navode o načelima i pravilima Etičkog kodeksa Veleučilišta koje je u povodu zahtjeva za mišljenjem Etičko povjerenstvo Veleučilišta uzelo u obzir, stajalište Etičkog povjerenstva Veleučilišta je li ponašanje opisano u zahtjevu sukladno Etičkom kodeksu Veleučilišta ili nije, razloga za mišljenje Etičkog povjerenstva Veleučilišta, podatak o tome je li mišljenje doneseno jednoglasno ili nije.

(4) Ako je u mišljenju Etičkog povjerenstva Veleučilišta utvrđeno da određeno ponašanje nije sukladno s načelima i pravilima Etičkog kodeksa Veleučilišta, mišljenje Etičkog povjerenstva Veleučilišta može još sadržavati: ocjenu Etičkog povjerenstva Veleučilišta o stupnju neusklađenosti i težini povrede Etičkog kodeksa uzrokovane takvim ponašanjem, stajalište Etičkog povjerenstva Veleučilišta o načinima na koje moglo izbjeći neusklađenost ponašanja s Etičkim kodeksom Veleučilišta i/ili o mjerama koje bi mogle doprinijeti tome da do takvih povreda Etičkog kodeksa Veleučilišta u budućnosti ne dolazi.

(5) Ako Etičko povjerenstvo Veleučilišta zaključi da na temelju zahtjeva za mišljenje i drugih primljenih podataka ne može donijeti svoje mišljenje, ili da nije nadležno za davanje mišljenja ili ako ne može ili ne želi dati mišljenje, predsjednik Etičkog povjerenstva Veleučilišta o tome je dužan u roku od 30 dana obavijestiti dekana i podnositelja zahtjeva te navesti razloge za ne donošenje mišljenja.

VII. Završne odredbe

Članak 22.

(1) Ovaj Poslovnik o radu Etičkog povjerenstva stupa na snagu dan nakon dana objave na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Veleučilišta.

Urbroj: 321-07/20 -2020



Za Stručno vijeće:
v.d. dekana:

doc. dr. sc. Ivan Ružić