

Na temelju članka 54. stavka 2. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 68. stavka 5. Zakona o znanstvenoj djelatnosti (NN br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15 i 131/17) i članka 29. Statuta Veleučilišta BALTAZAR ZAPREŠIĆ, a poslije savjetovanja s radničkim vijećem, Upravno vijeće Veleučilišta na sjednici 162.e – održanoj 22. prosinca 2021. godine, donosi:

PRAVILNIK o korištenju službenih mobilnih telefona

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o korištenju službenih mobilnih telefona (u nastavku teksta: Pravilnik) uređuje se korištenje službenih mobilnih telefona u vlasništvu Veleučilišta Baltazar te prava i obveze zaposlenika (u nastavku teksta: korisnici) u vezi s korištenjem te imovine.

Članak 2.

Pod službenim mobilnim telefonom, u smislu ovog Pravilnika, podrazumijeva se mobilni uređaj i SIM kartica.

Članak 3.

Pravo korištenja službenih mobilnih telefona imaju zaposlenici Veleučilišta Baltazar u skladu s potrebama radnog mjesta prema unutarnjem ustrojstvu Veleučilišta Baltazar.

Iznimno, pravo korištenja službenih mobilnih telefona i kartica za mobilni pristup Internetu imaju osobe kojima to korištenje odobri dekan radi; potreba suradnje s poslovnim partnerima, potreba u obavljanju poslovanja, suradnje na realizaciji projekta ili obavljanja ostalih poslova po nalogu dekana.

Početak korištenja ovisi o tehničkim i drugim mogućnostima.

Ukoliko za daljnje korištenje mobilnog telefona više ne postoji poslovno uvjetovani razlog, ili se mobilni uređaj koristi na način protivan odredbama ovog Pravilnika, dekan ili po dekane ovlaštena osoba može korisniku mobilnog telefona uskratiti ovlaštenje pojedinačnom odlukom.

Članak 4.

Korisnici su raspoređeni u 3 tarifna razreda s različitim mjesečnim naknadama i opsegom usluga.

- I. tarifni razred s utvrđenom mjesečnom naknadom od 247,60 kn (bez PDV-a), odnosno 309,50 kn (s uključenim PDV-om) i pripadajućom radijskom frekvencijom
- II. tarifni razred s utvrđenom mjesečnom naknadom od 115,00 kn (bez PDV-a), odnosno 143,75 kn (s uključenim PDV-om) i pripadajućom radijskom frekvencijom
- III. tarifni razred s utvrđenom mjesečnom naknadom od 80,00 kn (bez PDV-a), odnosno 100,00 kn (s uključenim PDV-om) i pripadajućom radijskom frekvencijom

Članak 5.

Korisnici I., II. i III. tarifni razreda imaju pravo na dodatan limit od maksimalno 30,00 kn iznad utvrđenog iznosa njihove mjesečne naknade.

Korisnicima navedenima u stavku 1. ovog članka podmiruje se, na teret sredstava Veleučilišta Baltazar, zbroj utvrđenog iznos mjesečne naknade njihova tarifnog razreda s uključenim PDV-om i limita od max. 30,00 kn iznad te naknade.

Gore naveden dodatan limit do maksimalno 30,00 kn podmiruje se na teret sredstava Veleučilišta Baltazar samo ukoliko je korisnik službenog mobitela prekoračio utvrđen iznos mjesečne naknade svog tarifnog razreda.

Članak 6.

Korisnik je dužan podmirivati troškove korištenja službenoga mobilnog telefona iznad iznosa iz članka 5. ovog Pravilnika.

Korisnicima pružatelj mobilnih usluga, temeljem Ugovora sa Veleučilištem Baltazar, utvrđuje i fakturira iznos razlike prekoračenih troškova.

Članak 7.

Iznimno, dekan može zaposlenicima priznati razliku troškova službenoga mobilnog telefona iznad iznosa iz članka 6. ovog Pravilnika, ako je to posljedica iznimno pojačanih aktivnosti obavljanja poslova službe.

Dekan iznimno, iz opravdanih razloga, može odobriti kupnju mobilnih uređaja na trošak Veleučilišta Baltazar.

Članak 8.

Prilikom sklapanja ugovora s mobilnim operaterom, korisnik ima pravo nabave mobilnog uređaja jednom unutar trajanja Ugovora s pružateljem mobilnih usluga.

Članak 9.

Prilikom preuzimanja službenog mobilnog telefona korisnik je dužan ispuniti i potpisati izjavu o preuzimanju uređaja te o podmirivanju troškova popravka uređaja oštećenog nepravilnim korištenjem, odnosno namjerno ili iz krajnje nepažnje, kao i troškove korištenja službenih mobilnih uređaja iznad ograničenja iz ovog Pravilnika.

Članak 10.

Korisnici službenih mobilnih telefona obvezni su odgovarati na pozive za vrijeme i izvan radnog vremena.

Članak 11.

Korisnik je dužan pravilno koristiti i čuvati službeni mobilni telefon.

U slučaju štete na službenome mobilnom telefonu nastaloj nepravilnim korištenjem, namjerom ili teškom nepažnjom, troškove popravka, odnosno zamjene, po isteku garancije snosi korisnik samostalno.

Članak 12.

Pravo korištenja službenog mobilnog telefona prestaje:

- prestankom radnog odnosa
- nepravovremenim podmirivanjem troškova koji su veći od iznosa utvrđenih Pravilnikom
- odlaskom na duže bolovanje, osim u slučajevima kad postoji opravdani razlog za nastavak korištenja službenog mobitela
- odlaskom na rodiljni dopust
- korištenje plaćenih i neplaćenih dopusta dužim od 10 tjedana

Iznimno, korisnik može zadržati broj u dogovoru s nadređenom osobom, ali isti snosi ukupan trošak mjesečnog računa korištenja mobilnih usluga.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Veleučilišta.

URBROJ: 506-05/16-2021



Za Upravno vijeće Veleučilišta
Predsjednik

mr. sc. Drago Bago