



VODIČ ZA STUDENTE

Za akademsku godinu 2022./2023.

UVODNI
POZDRAV

Poštovane kolegice, poštovani kolege,

Na početku nove akademske godine, želimo vam dobrodošlicu na Veleučilište Baltazar Zaprešić.

Pred vama je novo uzbudljivo poglavlje u Vašem životu, upisom na studij počinje vaše akademsko putovanje. Naša je zadaća olakšati vam prilagodbu na novi način života i pripremiti vas za sve mogućnosti koje nudi vrijeme studiranja. Kako bismo vam olakšali prve dane na Veleučilištu, osmislili smo kratki vodič koji sadrži najvažnije informacije potrebne za studentski život na Veleučilištu Baltazar Zaprešić.

Želimo vam sretan početak studiranja i uspješnu akademsku godinu!



SADRŽAJ

Uvodni pozdrav	2
Sadržaj	3
Upoznajte Veleučilište Baltazar Zaprešić	4
Struktura studija	6
Kalendar za akademsku godinu 2022./2023.	7
Prostor Veleučilišta	9
Službe Veleučilišta	10
Studentska prava i obveze	12
Što trebate znati kao student Veleučilišta	15
Podrška studiranju	17
Održavanje i pohađanje nastave	18
Mobilnost studenata	20
Ostale informacije	22
Kontakti	23



UPOZNAJTE VELEUČILIŠTE BALTAZAR ZAPREŠIĆ

Veleučilište Baltazar Zaprešić visokoškolska je ustanova koju je od 2001. godine odabralo više od 10.000 studenata.

Programi Veleučilišta Baltazar Zaprešić su originalni i jedinstveni, a sastavili su ih vrhunski stručnjaci i znanstvenici iz polja ekonomije. Akreditiralo ih je Ministarstvo znanosti i obrazovanja te Agencija za znanost i visoko obrazovanje Republike Hrvatske prema Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG). Nadalje, Veleučilištu su dvije neovisne međunarodne kuće dodijelile certifikat ISO 9001 za kvalitetu ukupne nastavne djelatnosti u području visokog obrazovanja za poslovnu ekonomiju i menadžment.

Veleučilište izvodi više različitih studija iz više različitih znanstvenih područja i polja:

- **Preddiplomski stručni studiji:**

- Poslovanje i upravljanje
 - Poslovna ekonomija i financije
 - Menadžment u kulturi i kulturnom turizmu
 - Menadžment uredskog poslovanja
- Informacijske tehnologije

- **Specijalistički diplomski stručni studij:**

- Projektni menadžment
- Komunikacijski menadžment
- Menadžment javnog sektora



STRUKTURA STUDIJA

**Preddiplomski
stručni studiji**
6 semestara
180 ECTS

Studij
**Poslovanje
i upravljanje**

Studij
**Informcijske
tehnologije**

Usmjerenje
**Poslovna ekonomija
i financije**

Usmjerenje
**Menadžment u kulturi
i kulturnom turizmu**

Usmjerenje
**Menadžment
uredskog poslovanja**

**Specijalistički
diplomski
stručni studiji**
4 semestra
120 ECTS

Studij
**Komunikacijski
menadžment**

Studij
**Menadžment javnog
sektora**

Studij
**Projektini
menadžment**



STUDIJSKI KALENDAR
za akademsku godinu 2022./2023.

LISTOPAD 2022.

P	U	S	Č	P	S	N
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

■ Početak ak.god. 2022./2023.
■ Početak nastave u zimskom semestru
■ 1. Dekanski rok (redoviti i izvanredni studenti)
■ 2. Dekanski rok (redoviti i izvanredni studenti)

STUDENI 2022.

P	U	S	Č	P	S	N
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

■ Dan svih Svetih
■ Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i
■ Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje

PROSINAC 2022.

P	U	S	Č	P	S	N
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

■ Božićni i novogodišnji blagdani (neradni dani za studente)
■ Božić / Sveti Stjepan

SIJEČANJ 2023.

P	U	S	Č	P	S	N
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

■ Božićni i novogodišnji blagdani (neradni dani za studente)
■ Nova godina
■ Blagdan Sveta tri kralja
■ Završetak nastave u zimskom semestru
■ Zimski ispitni rok (redoviti i izvanredni studenti)
■ Ovjera semestra i početak upisa u ljetni semestar

VELJAČA 2023.

P	U	S	Č	P	S	N
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

■ Zimski ispitni rok (redoviti i izvanredni studenti)
■ Ovjera semestra i početak upisa u ljetni semestar
■ Početak nastave u ljetnom semestru

OŽUJAK 2023.

P	U	S	Č	P	S	N
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

TRAVANJ 2023.

P	U	S	Č	P	S	N
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

■ Uskršni blagdani
■ proljetni ispitni rok

SVIBANJ 2023.

P	U	S	Č	P	S	N
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

■ 1. Maj - Međunarodni praznik rada
■ Dan državnosti

LIPANJ 2023.

P	U	S	Č	P	S	N
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

■ Završetak nastave u ljetnom semestru
■ Ljetni ispitni rok (redoviti i izvanredni studenti)
■ Tijelovo
■ Dan antifašističke borbe

SRPANJ 2023.

P	U	S	Č	P	S	N
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

■ Ljetni ispitni rok (redoviti i izvanredni studenti)

KOLOVOZ 2023.

P	U	S	Č	P	S	N
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

■ Dan pobjede i domovinske zahvalnosti
■ Blagdan Velike Gospe
■ Jesenski ispitni rok (redoviti i izvanredni studenti)
■ Ovjera semestra i početak upisa u zimski semestar

RUJAN 2023.

P	U	S	Č	P	S	N
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

■ Jesenski ispitni rok (redoviti i izvanredni studenti)
■ Ovjera semestra i početak upisa u zimski semestar
■ Završetak ak. god. 2022./2023.



PROSTOR VELEUČILIŠTA

Sjedište Veleučilišta je u Zaprešiću, Vladimira Novaka 23.

U sklopu sjedišta se nalazi Dekanat, Glavno tajništvo, Služba za poslove studentske referade, Služba za financije i računovodstvo, Informatička služba, Knjižnica i čitaonica, služba za međunarodnu suradnju, nastavnički kabineti, predavaone i studentski kafić.

Sjedište Dislociranog studija Zagreb je na lokaciji Lastovska 23.

U sklopu sjedišta se nalazi Studentska referada, nastavnički kabineti i predavaone

Sjedište Dislociranog studija Biograd na Moru je na lokaciji Šetalište kneza Branimira 30.

U sklopu sjedišta nalazi se Studentska referada, nastavnički kabineti i predavaone

Sjedište Dislociranog studija Osijek je na lokaciji Šetalište kardinala Franje Šepera 13/IV

U sklopu sjedišta se nalazi Studentska referada, nastavnički kabineti i predavaone.

SLUŽBE VELEUČILIŠTA VAMA NA USLUZI

● **Služba za poslove studentske referade**

Pružs sve informacije o studentskim pravima i obvezama, provodi upise, organizira ispite, obrane završnih radova, promocije (<https://www.bak.hr/hr/referada>)

● **Odsjek za organizaciju nastave**

Pružs sve informacije o organizaciji nastave i rasporedima predavanja

● **Služba za financije i računovodstvo**

Pružs studentima sve informacije oko cijena školarine, upisnih troškova, načina plaćanja i popusta koje studenti mogu ostvariti. (<https://www.bak.hr/hr/upisi/skolarina-i-pogodnosti>)

● **Informatička služba**

Pružs podršku u korištenju sustava Infoeduka, Baltazar, Microsoft Teams i ostalih računalnih sustava. (<https://studenti.bak.hr>)

● **Služba za međunarodnu suradnju**

Provodi međunarodnu razmjenu studenata. (<https://www.bak.hr/hr/međunarodna-suradnja>)

● **Knjižnica**

Raspolaže s preko 12500 jedinica knjižnične građe o kojoj više možete saznati u knjižničnome katalogu dostupnome na <https://www.bak.hr/hr/referada/knjiznica/knjiznicni-katalog>

Osim bibliografskog opisa svih postojećih naslova, u knjižničnome katalogu moguće je doći do niza korisnih i zanimljivih statističkih, ali i drugih podataka vezanih uz postojeću knjižničnu građu. Među ostalim, katalog je obogaćen i poveznicama na dostupne mrežne izvore, a kako bi se korisnicima omogućio što brži i lakši pristup traženim informacijama, ponuđene su i upute za korištenje.

Za sva pitanja u vezi literature, pisanja ocjenskih odnosno akademskih radova, dvojbi oko tumačenja autorskih prava, citiranja literatutre, vrednovanja informacijskih izvora itd., naši se korisnici knjižnici u svako vrijeme mogu obratiti tako da svoje upite šalju na e-adresu: knjiznica@bak.hr ili to mogu učiniti tako da ispune obrazac „Pitajte knjižničare“ koji je dostupan na: <https://www.bak.hr/hr/referada/knjiznica/obraci>

Za naše studente na dislociranim studijima pripremili smo poseban način posudbe i dostave tiskane knjižnične građe o čemu se možete informirati na <https://www.bak.hr/hr/referada/knjiznica/oglasna-ploca/posudba-tiskanih-knjiga-izvan-knjiznice-sa-sjedistem-u-zapresicu-vladimira-novaka-23>

Svakog našeg novog člana knjižnice Veleučilište dariva s paketom od 10 vrijednih knjiga o čemu možete više pročitati ovdje: <https://www.bak.hr/hr/referada/knjiznica/donacije-i-razmjena/darovni-paketi-za-nove-korisnike>



STUDENTSKA PRAVA I OBVEZE

Prava i obaveze studenata određene su Zakonom, Statutom Veleučilišta, Pravilnikom o studijima i studiranju i svim drugim općim aktima Veleučilišta

Student ima obvezu poštivati organizaciju, provedbu i pravila studija, te uredno izvršavati studentske obaveze.

Pravo na zdravstveno osiguranje, subvencioniranu prehranu, smještaj u studentskom domu, pravo na zapošljavanje posredstvom studentskih centara te druga prava studenti stječu sukladno Zakonu i posebnim propisima.

● **Studentski status**

Studentski status stječe se upisom na Veleučilište. Status studenta ima student za vrijeme propisanog trajanja studija uz uvjet da ispunjava sve propisane uvjete studija utvrđene Zakonima, Pravilnikom o studijima i studiranju te drugim općim aktima Veleučilišta. (<https://www.bak.hr/hr/o-nama/dokumenti>)

● **Studentska iskaznica**

Status studenta dokazuje se studentskom iskaznicom (x-icom). X-ica sadrži podatke na svojoj površini, čipu i magnetskoj traci.

Student je dužan predložiti iskaznicu u Studentskoj referadi, Knjižnici ili nastavniku na zahtjev radi evidencije.

Student je dužan prijaviti gubitak ili oštećenja studentske iskaznice u najkraćem mogućem roku.

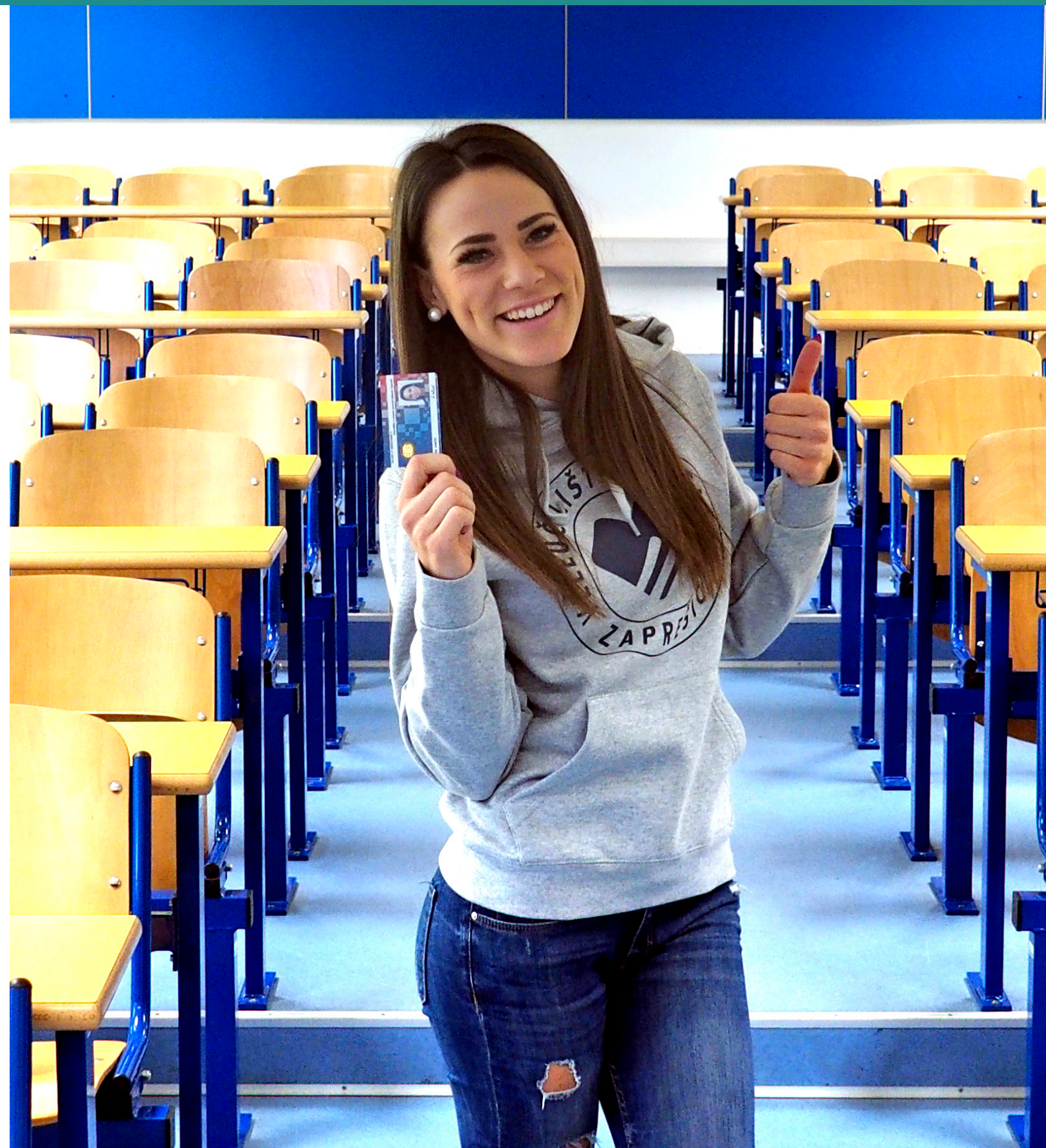
● **Etički kodeks**

Studenti su dužni ponašati se kao odgovorni članovi akademske zajednice poštujući zakonske propise, odredbe Veleučilišta, temeljna ljudska prava, dostojanstvo i integritet drugih osoba, načela ravnopravnosti, pravednosti, akademske slobode i pravila kulturnog ponašanja i pristojnosti prema nastavnicima i drugim zaposlenicima, vanjskim suradnicima i studentima Veleučilišta.

Etički kodeks dostupan je na mrežnim stranicama Veleučilišta. (<https://www.bak.hr/datastore/filestore/37/Eticki-kodekas.pdf>)

● **Važeći opći akti i pravilnici**

Svi studenti obvezni su se ponašati u skladu s općim aktima i pravilnicima Veleučilišta dostupnim na mrežnim stranicama Veleučilišta. (<https://www.bak.hr/hr/o-nama/dokumenti>)





Što trebate znati kao student Veleučilišta

● Informacijski sustav Veleučilišta Infoeduka - Digitalna referada

Veleučilište službeno obavještava studente, nastavnike i sve druge dionike o svim događanjima na studiju putem mrežnih stranica Veleučilišta (www.bak.hr) i informacijskog sustava Infoeduka.

Infoeduka je glavni način komunikacije između studenata, nastavnika i administrativnih službi. Studenti su dužni redovito provjeravati pristigle poruke, obavijesti i dokumente objavljene na korisničkim stranicama sustava Infoeduke, te prema njima odgovarajuće postupati.

● Sustav Baltazar

Sustav Baltazar (<https://baltazar.bak.hr>) je sustav na kojem studenti mogu pronaći sve podatke o kolegijima koje su upisali tekuće akademske godine. Unutar svakog kolegija nalazi se syllabus (kratki opis kolegija i plan rada), nastavni materijali, link na koji ćete kliknuti kako biste započeli s praćenjem online predavanja, podaci o izvoditeljima kolegija, njihovi kontakti, vrijeme održavanja konzultacija, online kvizovi, testovi, rezultati ispita.

● Microsoft Teams

Microsoft Teams aplikacija koristi se za praćenje nastave putem prijenosa uživo.

Na sustavu Baltazar će unutar svakog kolegija biti naveden link/ poveznica na koju student klikne kako bi pratio nastavu putem prijenosa uživo uz pomoć Microsoft Teams aplikacije. Studenti ne zakazuju svoje sastanke već to čini samo nastavnik, dakle student samo klikne na poveznicu te se pridružuje sastanku kojeg kreira nastavnik.

Timovi u Microsoft Teams alatu su podijeljeni po studijima i godinama. Kad prvi put pristupate nekom timu netko od nastavnika Vas mora prihvatiti. To se obično dogodi unutar nekoliko minuta otkad se pošalje zahtjev za pristup timu.



PODRŠKA STUDIRANJU

● Studentska referada

Studentska referada je služba koja pomaže studentima da uspješno svladaju sve studentske obaveze, pružajući im stratešku potporu tijekom studiranja. Referada brine za organizaciju ispitnog procesa (ispitni rokovi, evidencija prijava i odjava ispita, ispitne liste), vodi evidenciju studenata (predmeti/dosjei studenta, matična knjiga, iksice, statistički podaci, potvrde, zamolbe i rješenja, stipendije, prijepisi), provodi završetak studija (temeljem ispisa, uspješnim završetkom studija te organizira promociju studenata.

Za sve navedeno stoji ti na raspolaganju mail:

preddiplomski.studij@bak.hr i diplomski.studij@bak.hr

● Tko su tutori?

Veleučilište Baltazar želi svojim studentima omogućiti što produktivnije i ugodnije studiranje te upravo zato studentima pruža podršku u vidu tutora. Tutori su predavači koji studentima pomažu tijekom studiranja tako što ih savjetuju kako najbolje i najbrže svladati obveze i izazove s kojima se susreću tijekom studiranja.

Tutori će studentima olakšati komunikaciju s drugim profesorima, savjetovati ih i usmjeravati tijekom studija, odnosno biti prva osoba kojoj ćete se moći obratiti u vezi s bilo kojim pitanjem ili nedoumicom na koje naiđete. Zadaća je tutora pružanje podrške studentima u njihovu radu i praćenje rezultata kolokvija i ispita te drugih aktivnosti i studentskih obveza.

● Koja su predstavnička tijela studenata?

Studentski zbor štiti interese studenata, upravlja studentskim standardom i razvija projekte koji imaju za cilj podizanje kvalitete studiranja te umrežavanje studenata kroz razna društvena događanja. Javite se na studentski.zbor@bak.hr i uključite se u rad u nekom od područja djelovanja.

● Studentski pravobranitelj

Studentski pravobranitelj prima pritužbe studenata koje se odnose na njihova prava i raspravlja o njima s nadležnim tijelima visokog učilišta. Savjetuje studente o načinu ostvarivanja njihovih prava, sudjeluje u stegovnim postupcima protiv studenata radi zaštite njihovih prava te obavlja druge poslove utvrđene općim aktima visokog učilišta. Kontaktirati ga možete na studentski.pravobranitelj@bak.hr

ODRŽAVANJE I POHAĐANJE NASTAVE

Nastava se provodi u obliku predavanja, seminara, vježbi, konzultacija, mentorstva i praktičnom nastavom.

Nastava se izvodi u prostorijama Veleučilišta i online na studijima koji se izvode na daljinu. Prisustvovanje nastavi je obavezno i regulirano je Izvedbenim planom nastave i Pravilnikom o studijima i studiranju, a izvoditelj predmeta/nastavnik utvrđuje eventualne načine nadoknade izostanaka koji prethodno moraju moraju biti opravdani.

Studijski kalendar je dostupan na našoj mrežnoj stranici, a raspored nastave na mrežnoj stranici i dostupan je na korisničkoj stranici sustava Infoeduka. (<https://www.bak.hr/hr/referada/raspored-nastave>)

● ECTS bodovi i ishodi učenja

Studiji Veleučilišta usklađeni su s Europskim sustavom prikupljanja i prenošenja bodova (European Credit Transfer and Accumulation System-ECTS). ECTS- bodovima se izražava opseg učenja i pripadajućeg radnog opterećenja. ECTS bodovi se stječu nakon uspješnog ispunjavanja svih predviđenih obaveza, odnosno položenog ispita. Smatra se da je student ispunio sve svoje obaveze određene studijske godine ako je položio sve ispite, a da zbroj ECST bodova u pravilu bude 30 ECTS bodova u semestru, odnosno 60 ECTS bodova u studijskoj godini.

Ishodi učenja su tvrdnje o tome što se očekuje od studenta da zna, razumije, može napraviti ili vrednovati kao rezultat procesa učenja. Student postizanjem ishoda učenja kroz proces studiranja stječe kompetencije za zapošljavanje. Ishodi učenja jasno su definirani za svaki predmet pojedinog studijskog programa.

● Polaganje ispita

Konačna ocjena uspjeha na svakom predmetu utvrđuje se na temelju aktivnosti tijekom nastave i na ispitima.

● Ispitni rokovi

Redoviti ispitni rokovi su: zimski, ljetni i jesenski. U svakom redovitom ispitnom roku organiziraju se dva ispitna termina za svaki pojedini kolegij. Kad je to opravdano dekan može odrediti izvanredne ispitne rokove (uobičajeno održavanje je tijekom travnja) i dekanske rokove (listopad). Svaki ispitni rok student je dužan prijaviti putem sustava Infoeduke. Rok za prijavu ispita je najmanje dva dana prije održavanja ispita i za odjavu jedan dan prije održavanja ispita. Student prilikom prijave ispita u sustavu Infoeduke automatski dobiva potvrdu o prijavi. Ukoliko student nije na vrijeme odjavio ispit, a nije mu pristupio, računa se kao da je izašao na ispit, ali ga nije položio. Ukoliko student ne položi ispit niti iz 8 (osmog) pokušaja gubi pravo na njegovo polaganje, te mora isti ispit ponovno upisati.



MOBILNOST STUDENATA

● Napredovanje kroz studij

Studenti su obavezni regulirati svoj status, odnosno upisivati svaku pojedinu godinu studija nakon što su položili sve ispite koje su namjeravali na prethodnom ispitnom roku.

Student može upisati 2. godinu ukoliko je stekao najmanje 40 ECTS bodova, odnosno 3. godinu ukoliko je stekao najmanje 80 ECTS bodova.

● Završetak studija

Postupak završetka studija propisan je Pravilnikom o završnom radu i završnom ispitu koji je zajedno s potrebnim obrascima dostupan na mrežnim stranicama Veleučilišta (Dado link)

Studenti Veleučilišta mogu sudjelovati u Erasmus+ programu međunarodne razmjene studenata.

Mobilnost u okviru Erasmus+ programa moguće je ostvariti u svrhu studijskog boravka ili stručne prakse koja obuhvaća mobilnost s programskim zemljama (EU zemlje + Island, Lihtenštajn, Norveška, Makedonija, Srbija i Turska) preko tzv. KA131 Erasmus+ projekata financiranja mobilnosti, ali i u svim ostalim zemljama svijeta (tzv. partnerskim zemljama) preko Erasmus+ KA171 projekata.

U Erasmus+ programu mogu sudjelovati svi studenti, a za svoje sudjelovanje dobiju stipendiju u rasponu od 500 do 950 eura mjesečno.

Više informacija o ostalim aktivnostima u okviru Programa možete pronaći u Vodiču kroz program Erasmus+ te na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU te Europske komisije. Za sva dodatna pitanja slobodno se obratite Uredu za međunarodnu suradnju i mobilnost.

Više informacija o Erasmus + programu i natječajima mogu se pronaći na mrežnim stranicama Veleučilišta (<https://www.bak.hr/hr/medunarodna-suradnja>)



OSTALE INFORMACIJE

● Studentski servis Sveučilišta u Zagrebu

U sastavu prostora Veleučilišta Baltazar u Zaprešiću nalazi se i ured Studentskog servisa Zagreb, Ispostava Studentskog servisa u Zaprešiću Vladimira Novaka 23, Zaprešić

Telefon: 4001-125

Radno vrijeme od ponedjeljka do petka 7:30 - 15:30 sati

● Parkiranje

Studenti u Zaprešiću imaju pravo na povlaštenu parkirnu kartu.

S našom potvrdom o statusu studenta povlaštenu parkirnu kartu realizirate u komunalnom poduzeću Zaprešić d.o.o.

KONTAKTI

ADRESA

Vladimira Novaka 23, 10 290 Zaprešić

tel.: 01/4002-782

e-adresa: info@bak.hr / international@bak.hr

Dislocirani studij - Zagreb

Lastovska ulica 23

tel.: 01/4008-103

Dislocirani studij - Biograd na Moru

tel.: 099/2663-383

e-adresa: referada.biograd@bak.hr

Dislocirani studij - Osijek

tel.: 099/249-5616

e-adresa: referada.osijek@bak.hr

DEKAN

dr. sc. Ivan Ružič, prof. v. š.

tel.: 01/3355-477

e-adresa: dekan@bak.hr

GLAVNA TAJNICA VELEUČILIŠTA

Nina Nemčić, mag. iur.

tel.: 01/3355-476

e-adresa: nina.nemcic@bak.hr

VODITELJICA UREDA DEKANA

Gordana Kuš Gašparić

tel.: 01/3355-477

e-adresa: tajnistvo@bak.hr

MEĐUNARODNA SURADNJA

e-adresa: international@bak.hr

STUDENTSKA REFERADA

tel.: 01/3310-321, 01/3315-522

e-adresa: preddiplomski.studij@bak.hr i
diplomski.studij@bak.hr

RAČUNOVODSTVO

tel.: 01/3357-642, 01/3315-523

e-adresa: racunovodstvo@bak.hr

KNJIŽNICA I NAKLADNIŠTVO

tel.: 01/3314-685

e-adresa: knjiznica@bak.hr

INFORMATIČKA SLUŽBA

tel.: 01/3315-727

e-adresa: sasa.lackovic@bak.hr





www.bak.hr

