

Temeljem članka 89. Statuta Veleučilišta s pravom javnosti „Baltazar Zaprešić“ (u daljnjem tekstu Veleučilište), a u skladu s člankom 26. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti i Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/22), Vijeće Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić na svojoj 186. e-sjednici održanoj 24. studenog 2023. donosi:

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE

VELEUČILIŠTA S PRAVOM JAVNOSTI „BALTAZAR ZAPREŠIĆ“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom pobliže uređuju ciljevi, svrha, područja vrednovanja te ustroj i djelovanje sustava osiguravanja kvalitete (u daljnjem tekstu: SOK) na Veleučilištu s pravom javnosti Baltazar Zaprešić (u daljnjem tekstu: Veleučilište).

(2) Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Opći cilj ustroja i djelovanja SOK-a jest promicanje i postizanje najviše razine kvalitete studiranja i cjeloživotnog obrazovanja, znanstvenog i stručnog rada, međunarodne suradnje i razmjene studenata, nastavnog i administrativno-tehničkog osoblja te upravljanja Veleučilištem i svim službama radi postizanja zadovoljstva svih unutarnjim i vanjskih dionika.

Članak 3.

Misija, odnosno svrha postojanja SOK-a jest uspostava načela, kriterija i mjerila te metoda za osiguravanje i upravljanje kvalitetom.

Članak 4.

Referentni dokumenti za ustroj i funkcioniranje SOK-a na Veleučilištu jesu:

- Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti
- Zakon o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti
- Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)
- Norma ISO 9001:2015
- Statut Veleučilišta.

Članak 5.

(1) Unutarnji dionici SOK-a jesu studenti, nastavnici, asistenti, vanjski suradnici, administrativno, tehničko i pomoćno osoblje u radnom odnosu na Veleučilištu. Svi su oni osobno odgovorni za

kvalitetno izvršavanje svojih obveza odnosno za osiguravanje kvalitete u području svog djelovanja i ovlasti.

(2) Vanjski dionici SOK-a jesu studenti koji su završili studije, stipenditori, poslodavci, gospodarski subjekti, nastavne baze, partnerske i suradničke pravne osobe, obrazovne ustanove, tijela lokalne i državne uprave, osnivači te drugi korisnici usluga.

Članak 6.

Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja kroz sve normativne akte te radne i ostale upute Veleučilišta.

II. PODRUČJA DJELOVANJA SOK-A

Članak 7.

SOK-om se pokrivaju sva područja djelovanja Veleučilišta odnosno svi procesi pri realizaciji nastavnih aktivnosti te svi drugi procesi bitni za učinkovitu realizaciju temeljnih ciljeva Veleučilišta.

Članak 8.

Područja djelovanja SOK-a na Veleučilištu jesu:

- politika i postupci razvoja i primjene sustava osiguravanja kvalitete,
- praćenje provedbe strategije razvoja,
- provedba postupaka unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete,
- praćenje i unaprjeđivanje kvalitete studijskih programa,
- praćenje i unaprjeđivanje metoda učenja, poučavanja i vrednovanja na studijima,
- praćenje i unaprjeđivanje ostvarivanja ishoda učenja studenata,
- praćenje i unaprjeđivanje znanstvene produktivnosti nastavnika,
- praćenje i unaprjeđivanje stručnog rada nastavnika,
- praćenje i unaprjeđivanje rada zaposlenika stručnih službi,
- praćenje i unaprjeđivanje drugih aktivnosti koje Veleučilište obavlja,
- periodičko vanjsko i kontinuirano unutarnje vrednovanje sustava upravljanja kvalitetom.

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 9.

(1) Ustroj i standardi djelovanja sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu podliježu mjerilima i načelima vrednovanja učinkovitosti Veleučilišta i područjima vrednovanja iz članka 8. ovog Pravilnika.

(2) U sustavu vrednovanja uvrštavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti, struke i visokog obrazovanja.

Ustroj

Članak 10.

- (1) Sustavom osiguravanja kvalitete upravlja Vijeće Veleučilišta na čelu s Dekanom.
- (2) Odbor za kvalitetu Veleučilišta (u daljnjem tekstu: Odbor) je savjetodavno i stručno tijelo Vijeća Veleučilišta i Dekana.
- (3) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu objedinjava i koordinira sve aktivnosti vezane za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu te je odgovorno Dekanu.
- (4) Prodekan ili druga osoba koju je Dekan uz suglasnost Vijeća Veleučilišta imenovao i ovlastio za područje upravljanja kvalitetom predsjedava Odborom, prati realizaciju provedbe propisa i dokumenata iz područja upravljanja kvalitetom te odluka Vijeća Veleučilišta i Dekana.

Vijeće Veleučilišta

Članak 11.

(1) Vijeće Veleučilišta razmatra i ocjenjuje sustav osiguravanja kvalitete i rezultate svih dionika sukladno područjima SOK-a utvrđenim u članku 8. ovog Pravilnika te donosi smjernice, korektivne radnje, mjere i aktivnosti za poboljšavanje, a osobito odluke o:

- prihvaćanju Strategije razvoja, njezinoj reviziji i izmjeni te godišnjim izvješćima o provedbi Strategije,
- akcijskom planu za unapređivanje SOK-a,
- priručniku sustava upravljanja kvalitetom i procedurama za osiguravanje kvalitete,
- usvajanju godišnjih i periodičkih planova i izvješća iz područja kvalitete i rada Centra za upravljanje kvalitetom,

(2) Vijeće veleučilišta donosi i druge odluke u skladu sa svojim nadležnostima utvrđenim odredbama Statuta i drugih općih akata Veleučilišta.

Odbor za kvalitetu

Članak 12.

(1) Odbor za kvalitetu imenuje dekan na razdoblje od dvije (2) godine.

Odbor čini pet (5) članova:

- dva (2) predstavnika nastavnika i suradnika,
- jedan (1) predstavnik studenata,
- jedan (1) predstavnik administrativno-tehničkog osoblja,
- jedan (1) predstavnik vanjskih dionika.

(2) Predsjednik Odbora imenuje se na prijedlog dekana Veleučilišta.

(3) Članovi i predsjednik Odbora mogu više puta biti predloženi i imenovani u Odbor.

Članak 13.

(1) Odbor kao tijelo sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u koordinaciji s drugim savjetodavnim i stručnim tijelima Veleučilišta sudjeluje u analizi i razvoju postupka vrednovanja, razvijanja unutarnjih mehanizama osiguravanja i unaprjeđivanja sustava kvalitete te u tom smislu:

- potiče kontinuirane rasprave o kvaliteti te promiče kulturu kvalitete na Veleučilištu, ali i u široj visokoškolskoj zajednici i javnosti,
- na temelju analiza vanjskog i unutarnjeg vrednovanja predlaže Dekanu i Vijeću veleučilišta politiku kvalitete Veleučilišta kao i smjernice, kriterije, standarde i postupke njezina ostvarivanja i neprekidnog cikličkog poboljšavanja,
- predlaže Vijeću Veleučilišta plan aktivnosti u području osiguravanja kvalitete i mehanizme za unaprjeđivanje sustava kvalitete te potiče inovacije i razvoj u svrhu podizanja kvalitete,
- prati i analizira periodička unutarnja vrednovanja kvalitete kao i ostale postupke za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Veleučilišta te o tome izvješćuje Dekana i Vijeće veleučilišta,
- predlaže Dekanu i Vijeću veleučilišta postupke i mjere za unaprjeđivanje postojećeg stanja.

(2) Odbor sudjeluje u razvoju postupka vrednovanja, razvijanju unutarnjih mehanizama osiguravanja i unaprjeđivanja sustava kvalitete Veleučilišta, ponajprije:

- razvijanju indikatora kvalitete,
- praćenju kvalitete provedbe nastavnog procesa (anketiranje),
- definiranju i primjeni kriterija, standarda i postupaka praćenja sustava kvalitete.

(3) Odbor obavlja i druge poslove utvrđene općim aktima Veleučilišta i odlukama Vijeća Veleučilišta.

(4) Odbor najmanje jednom godišnje podnosi izvješće o svome radu Dekanu i Vijeću Veleučilišta.

Članak 14.

Članovi Odbora radi ostvarivanja svojih zadaća i zaduženja utvrđenih ovim Pravilnikom, drugim općima aktima i odlukama Odbora imaju pravo na:

- dostupnost materijala, dokumenata i podataka koji su im potrebni za realizaciju istih,
- predlaganje i provođenje aktivnosti koje su nužne za obavljanje tih zaduženja.

Članak 15.

(1) U radu Odbora mogu sudjelovati i druge osobe koje pozove predsjednik Odbora ili Dekan, ali bez prava odlučivanja.

(2) Članovi Odbora mogu biti razriješeni dužnosti prije isteka mandata ukoliko:

- sami zatraže razrješenje,
- prestanu obnašati dužnosti ili poslove na temelju kojih su imenovani,

- ne izvršavaju svoje zadaće u Odboru,
- ne pridržavaju se donesenih odluka ili se ogriješe o odgovarajuće etičke kodekse.

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu

Članak 16.

(1) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu je nezavisno tijelo Veleučilišta za područje osiguravanja kvalitete koje svojom odlukom imenuje Dekan.

(2) Članovi Povjerenstva za unutarnju prosudbu ne smiju biti članovi Odbora za kvalitetu Veleučilišta.

Članak 17.

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sastavljeno je od pet (5) članova:

- jednog (1) člana predlaže Studentski zbor iz redova studenata
- dva (2) člana predlaže Dekan iz redova nastavnika i suradnika
- jednog (1) člana predlaže Dekan iz redova nenastavnog osoblja
- jednog (1) člana predlaže Dekan iz redova vanjskih dionika.

Članak 18.

(1) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu koordinira sve aktivnosti vezane za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu.

(2) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu najmanje jednom godišnje prema planu provodi proces unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete.

(3) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu obavlja i druge poslove utvrđene odredbama općih akata Veleučilišta, odlukama Vijeća Veleučilišta i Dekana.

Članak 19.

Članovi Povjerenstva za unutarnju prosudbu radi ostvarivanja svojih nadležnosti, zaduženja i zadaća utvrđenih općim aktima ili odlukama Povjerenstva imaju pravo na:

- dostupnost materijala, dokumenata i podataka koji su im potrebni za realizaciju istih,
- predlaganje i provođenje aktivnosti koje su nužne za obavljanje tih zaduženja.

Članak 20.

(1) Mandat članova Povjerenstva za unutarnju prosudbu traje dvije (2) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

(2) Članovi Povjerenstva za unutarnju prosudbu mogu biti razriješeni dužnosti prije isteka mandata ukoliko:

- sami zatraže razrješenje
- prestanu obnašati dužnost ili poslove na temelju koji su imenovani

- ne izvršavaju svoje zadaće u Povjerenstvu
- ne pridržavaju se donesenih odluka ili se ogriješe o odgovarajuće etičke kodekse.

Centar za upravljanje kvalitetom

Članak 21.

(1) Nadležnost i djelokrug rada Centra za upravljanje kvalitetom propisani su člankom 12. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Veleučilišta.

(2) Centar za upravljanje kvalitetom obavlja stručne i administrativne poslove u vezi s akreditacijom i reakreditacijom, unutarnjim i vanjskim vrednovanjima sustava kvalitete Veleučilišta prema Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG), nadalje prema normi ISO 9001:2015 te drugim nacionalnim i međunarodnim normama te propisima iz područja osiguravanja kvalitete u visokom obrazovanju.

(3) Osim poslova iz stavka 1. ovog članka, Centar za upravljanje kvalitetom obavlja stručne i administrativne poslove za Odbor za kvalitetu te prema potrebi za ovlaštene osobe iz stavka 4. članka 10. ovog Pravilnika te najmanje jednom godišnje informira sve unutarnje i vanjske dionike o sustavu osiguravanja kvalitete na Veleučilištu.

(4) Centar za upravljanje kvalitetom surađuje s Agencijom za znanosti i visoko obrazovanje te unutarnjim i vanjskim dionicima sustava upravljanja kvalitetom Veleučilišta.

IV.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom smisleno se primjenjuju odredbe Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Standardi i smjernice osiguravanja kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG), norme ISO 9001:2015 te Statuta i drugih relevantnih općih akata Veleučilišta.

Članak 23.

Stupanje na snagu

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Veleučilišta. Ovaj Pravilnik objavit će se i na mrežnim stranicama Veleučilišta.

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sustavu osiguranja kvalitete VBZ-a od 13. lipnja 2019. godine, URBROJ: 225-07/10-2019.

URBROJ:337-07/8-2023



Za Vijeće Veleučilišta
Dekan

prof. dr. sc. Ivan Ružić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Veleučilišta dana 24. 11. 2023. godine.

Glavna tajnica:

Nina Nemčić, mag. iur.