

POSTUPAK PRIJAVE OBRANE ZAVRŠNOG/DIPLOMSKOG RADA

Nakon položenih ispita, položene prakse i upisanih SVIH ocjena i prakse u indeks (za generacije do 2020/2021 god) i Infoeduka sustav, te odobrenog završnog/diplomskog rada i aktivni studentski status student/ica može prijaviti postupak obrane završnog/diplomskog rada na način da u studentsku referadu dostavi slijedeće:

1. Dostaviti ispunjeni i potpisani DR2 obrazac od strane mentora
2. Dostaviti ispunjene i ovjerene DR3 i DR4 obrasce. DR3 obrazac prije predaje u referadu ovjerava se u **računovodstvu i knjižnici** o podmirenju svih obveza
3. Dostaviti potvrdu o uplati 100,00 Eura na IBAN Veleučilišta HR4423600001101282482 za administrativne troškove završetka studija koji se uplaćuju prije obrane završnog/diplomskog rada
4. Završni/diplomski rad dostaviti u pdf formatu na email: zavrzni.radovi@bak.hr

Referada provjerava status studenta zajedno sa dostavljenom dokumentacijom te ovjereni i potpisani DR2 obrazac predaje Povjerenstvu za odobravanje završnih/diplomskih radova. Nakon što Povjerenstvo odobri rad, referadi dostavlja odobreni obrazac koji referada stavlja u daljnju proceduru.

Nakon što se Povjerenstvo usuglasi oko termina obrane, student se emailom obavještava o navedenom.

Nakon obrane, student donosi jedan tvrdo ukoričeni rad (tamno plavi sa srebrnim slovima) sa CD-om na zadnjoj stranici te jedan zaseban CD u omotu u pdf formatu i izjavom o pohrani uz rad koju zaprima emailom prilikom obavijesti o terminu obrane

- Svi obrasci, naputci i primjeri nalaze se na <https://www.bak.hr/hr/referada/zavrzni-radovi>